

การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณคูหา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดหนองบัวลำภู สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรหนองบัวลำภู ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังนี้

- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรสุวรรณคูหาได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณคูหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.พงศ์ศักดิ์ ชัยชนะกุล ผกก.สภ.สุวรรณคูหา เป็นประธานในการประชุม ซึ่งการ ประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1.) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

2.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ให้ข้าราชการตำรวจในสถานี นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรสุพรรณบุรี จึงได้มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการ เกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรสุพรรณบุรี และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสุพรรณบุรี ด้วยทุกครั้ง

- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของ สถานีตำรวจภูธร สุวรรณคูหา 3 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ผู้มารับบริการ

| การพัฒนายกระดับการให้บริการ | ผลการดำเนินการ |
|---|---|
| <p>จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</p>  | <p>-จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</p> <p>-ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service</p> |
| <p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p>  | <p>-ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าถึงติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service</p> |
| <p>ป้ายพันธสัญญา</p>  | <p>-ต้องจัดให้มีป้ายพันธสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service</p> |

การพัฒนายกระดับการให้บริการ

ผลการดำเนินการ

ภาพป้าย No Gift Policy



ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ



ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

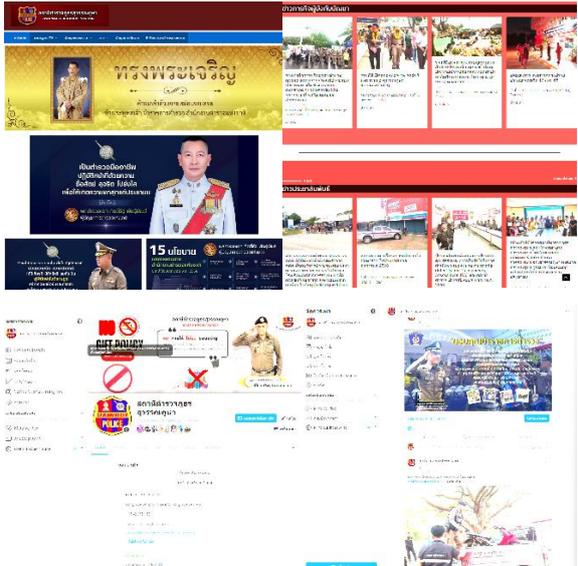


-ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจนเพื่อ แสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล

-จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี

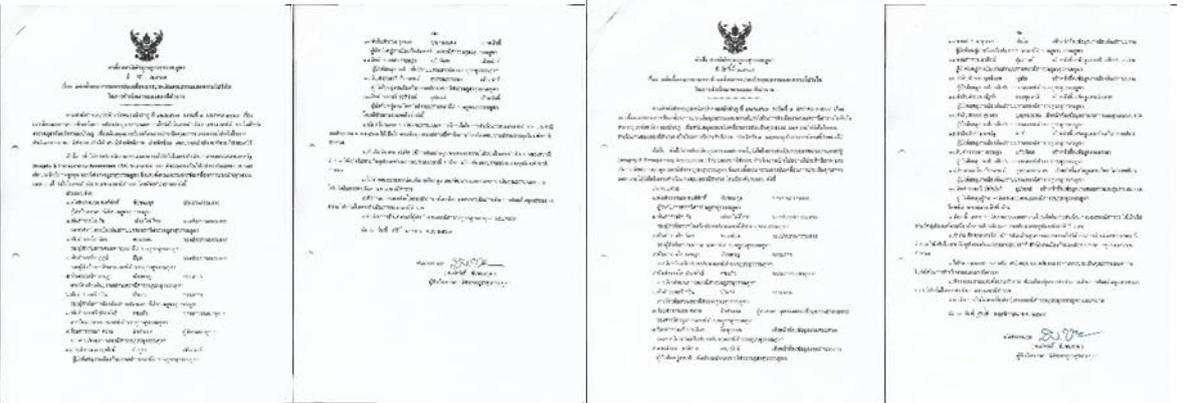
ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการ อินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชนจุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ

2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณคูหาให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ

| การสื่อสาร บทบาทภารกิจ | |
|---|---|
| การพัฒนาระดับการให้บริการ | ผลการดำเนินการ |
| <p>การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ช่องทางต่างๆ (เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน FaceBook เป็นต้น</p>  | <p>-ให้มีเจ้าหน้าที่ออฟไลน์/โพส เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจต่างๆ เช่นภารกิจผู้บังคับบัญชา ข่าวประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานสายงานต่างๆ ข่าวกันจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</p> <p>-ต้องจัดให้มีช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ ถาม-ตอบ เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ของสถานีตำรวจ เช่นความคืบหน้าการดำเนินคดี การควบคุมการจราจรการดูแลชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น</p> |

| ผลการปฏิบัติงานของสถานี | |
|--|---|
| การพัฒนาระดับการให้บริการ | ผลการดำเนินการ |
| <p>ผลการปฏิบัติงาน</p>  | <p>-จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ แต่ละสายงานเป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ</p> <p>-นำข้อมูล บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ ที่สถานีใช้อยู่ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ของ สถานีในช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ</p> |

3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)



พ.ต.อ. *[Handwritten Signature]*

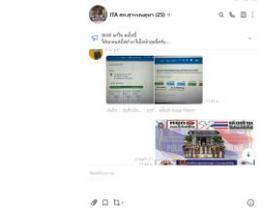
(พงศ์ศักดิ์ ชัยชนะกุล)

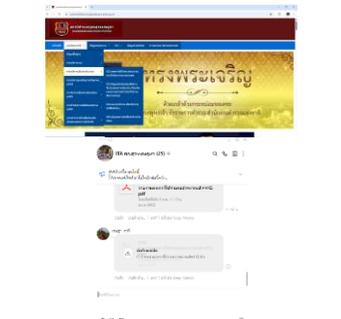
ผก.สภ.สุพรรณบุรี

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของ สถานีตำรวจภูธรสุพรรณภูมิ 3 ด้าน ดังต่อไปนี้

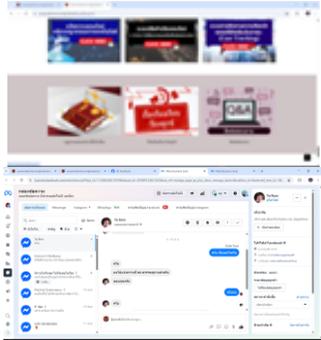
| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|--|--|---|---|--|-------------------|---|---------------------|
| <p>ด้านที่ 1.การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</p> <p>1.1การปฏิบัติหน้าที่</p>  | <p>-การพัฒนายกระดับการให้บริการ</p> <p>-จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินงาน</p> <p>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p>  | <p>- การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้กิริยา วาจาสุภาพ ให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ</p>  | <p>จัดเวรราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่</p>  | <p>ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ ให้ผู้มาติดต่อราชการทราบและมีการสื่อสารผ่านwebsite หลักของสถานี</p>  | <p>ทุกวัน</p> | <p>- งานอำนวยความสะดวก - สว.ก.๓ - ควบคุมการปฏิบัติ - สิบเวรทุกนาย - ผู้ปฏิบัติ - รอง ผกก.ป.๓ - ควบคุมการปฏิบัติ</p> | <p>ทุก 1 เดือน</p> |

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-----------|--|--|---|--|-------------------|--|----------------------------|
| | <p>ห้อง One Stop Service</p>  | <p>วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญาการให้บริการและการนำไปสู่การปฏิบัติแต่ละสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน   | <p>ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายมีความทันสมัย มี การปรับปรุงอยู่เสมอ - ติดตั้งให้เห็นเด่นชัด   | <p>สื่อสารผ่าน website หลักของสถานี</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - สว.อ.ฯ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ - รอง ผกก. (สอบสวน) ผู้ควบคุมการปฏิบัติ | ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2568 |
| | <p>เพิ่มจุดเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e - service</p>  | <p>ประชาสัมพันธ์คู่มือ Checklist ขั้นตอนการให้บริการและ e -service</p>  | <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - Info graphic 5 แผ่นจำนวน 5 จุด  | <p>สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ Info graphic ณ จุดบริการ และเว็บไซต์สถานี</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <ul style="list-style-type: none"> งานอำนวยความสะดวก สว.อ.ฯ ผู้ควบคุม | ทุก 1 เดือน |

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-----------|---|--|--|---|-------------------|-------------------------------------|---------------------|
| | การจัดเวรเหลื่อมเวลา | การจัดเวรเหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้อง มาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลา ปฏิบัติ 15 นาที และพร้อม ปฏิบัติในเวลาเวร  | -Info graphic 1 แผนตารางเวร - ติด 1 จุด ณ จุด ประชาสัมพันธ์  | สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการ ต่อกลุ่ม ดังกล่าว ผ่าน Line group ต่าง ๆ  | 31 มีนาคม 2568 | สิบเวรทุก นาย รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม | ทุก 1 เดือน |
| | เผยแพร่มาตรการป้องกัน การรับสินบน (No Gift Policy)  | - จัดทำสื่อเผยแพร่ มาตรการป้องกันกรรับ สินบนและ No Gift Policy - ทำป้ายประกาศ ติด ณ จุดบริการ และประกาศทาง เว็บไซต์ของหน่วย  | - Info graphic 2 แผน - ติด ณ จุดบริการ ประชาชนและห้องธุรการ  | สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการ ต่อกลุ่ม ดังกล่าว ผ่าน Line Group ต่าง ๆ  | 31 มีนาคม 2568 | งาน อำนวยการ สว.อ.ฯ ผู้ควบคุม | ทุก 1 เดือน |

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|---------------------|---|--|---|---|-------------------|---|---------------------|
| | <p>นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละ ฝ่าย สู่การปฏิบัติ</p>  | <p>ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการ รับสินบนของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรม และทำการ ประชุมชี้แจงให้ทราบถึง มาตรการ</p>  | <p>รายงานผลตามมาตรการ ความเสี่ยงแต่ละสายงาน มี ผลการดำเนินการ งานละ 1 รายงาน</p>  | <p>ประชาสัมพันธ์มาตรการ ป้องกันความเสี่ยงการ ทุจริตใน Line Group อย่าง ต่อเนื่อง</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผลการปฏิบัติ</p> | ทุก 1 เดือน |
| 1.2. การใช้งบประมาณ | <p>เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ</p>  | <p>จัดทำ Info Graphic สรุปข้อมูลงบประมาณ และการ ใช้งบประมาณ ของสถานี ตำรวจ</p>  | <p>- ข้อมูล ขอส่งการ จากหน่วยงาน - Info Graphic แนะนำ ข้อมูล</p>  | <p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลง เว็บไซต์สถานีตำรวจ และ ส่งข้อมูลใน Line Group หน่วยงาน</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <p>- เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นผู้จัดทำข้อมูล - สว.ก.ฯ เป็นผู้ควบคุม การปฏิบัติ</p> | - ทุก 1 เดือน |
| 1.3. การใช้อำนาจ | <p>การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล</p>  | <p>ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหาร กำลังพลด้านการ มอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อน ระดับ การพิจารณาความดี ความชอบ ฯลฯ</p>  | <p>- Info Graphic 5 แผ่น - ติด 5 จุด</p>  | <p>สื่อสารสร้างการรับรู้ พบการทุจริต ความไม่เป็น ธรรม แจ้ง พ.ต.อ.พงศ์ศักดิ์ ชัยชนะกุล ผกก.ฯ ผ่าน Facebook, เว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ, Line Group ของหน่วยงาน</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <p>สว.ก.ฯ ผู้ ควบคุมการ ปฏิบัติ</p> | ทุก 1 เดือน |

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-------------------------------|--|--|--|--|-------------------|---|---------------------|
| 1.4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | <p>การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและ การจัดเก็บของกลางและ แนวทางการปฏิบัติ</p>  | <p>จัดทำมาตรการการ จัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และ การจัดเก็บของกลาง และ แนวทางการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารวิธีการยื่น คิน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำปกคาลง ตามขั้นตอน  | <p>จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จประกาศทาง Website ของสถานี</p>  | <p>จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทางWebsite ของสถานี</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <p>งานอำนวยการ เป็นผู้ปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สว.อ.ฯ เป็น ผู้ควบคุม การปฏิบัติ | ทุก 1 เดือน |
| 1.5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | <p>การป้องกันการรับสินบน</p>  | <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน การทุจริต - อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของ ข้าราชการตำรวจในสังกัด - จัดทำแผนการต่อต้าน การรับสินบน ให้แล้วเสร็จ - เผยแพร่ผ่าน Website  | <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการลงข่าวประชาสัมพันธ์ ทาสื่อออนไลน์ต่าง ๆ และลง Website ของหน่วย - จัดทำ Info Graphic 1 แผ่น ติดตั้ง ณ จุดบริการ  | <p>แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจทุก นาย ทุกสายงาน ได้รับ ทราบและลงลายมือชื่อผู้ เข้ารับการอบรม</p>  | 31 มีนาคม 2568 | <p>สว.อ.ฯ เป็นผู้ ควบคุมการ ปฏิบัติ</p> | ทุก 1 เดือน |
| 1.6. คุณภาพการดำเนินงาน | <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มช่องทางเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ - อบรมปลูกฝังให้ ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อ ราชการ  | <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือการให้บริการ ประชาศให้ประชาชนได้รับ ทราบ - จัดการประชุมชี้แจงสร้าง จิตสำนึก - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มา ติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ให้สามารถเข้าถึง ข้อมูลได้ ง่ายและถูกต้อง - จัดส่งอำนวยความสะดวก ในการให้บริการ ประชาชน  | <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรรทราบ - Info Graphic คำนวณหลอดคู่มือ เป็น QR Code - ทำป้าย Info Graphic วิธีปฏิบัติ - ทำป้าย Info Graphic วิธีการ เข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบ ประเมิน ความพึงพอใจ - ป้ายมีข้อมูลที่ชัดเจน  | <ul style="list-style-type: none"> - ทง Website ของสถานี - ณ จุดบริการ One Stop Service  | 31 มีนาคม 2568 | <ul style="list-style-type: none"> - งาน อำนวยการเป็นผู้ ปฏิบัติ - สว.อ.ฯ เป็น ผู้ควบคุม การปฏิบัติ | ทุก 1 เดือน |

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|--|---|--|---|---|--|--|---------------------|
| <p>2. การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรสุวรรณคูหาให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ</p> <p>2.1 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร</p> | <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่ม Content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ มีความทันสมัย ความ โปร่งใส ความเป็นธรรม - เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่อง ทางการร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น - ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OIT)  | <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน และเพิ่ม ข่าวสารภาพลักษณ์ที่ดี - ระบบ E - Service เพิ่ม ความสะดวก รวดเร็ว ไม่ ต้องมา ณ จุดบริการ สามารถทำ Online ได้ - จัดทำเว็บไซต์ให้ข้อมูล เป็นปัจจุบัน  | <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ 5 ข่าว/เดือนและเผยแพร่ในเครือข่ายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง - ช่องทางติดต่อผ่าน Messenger live chat - เว็บไซต์ของหน่วยงาน <p>https://suwannakhuha.nongbualamphu.police.go.th</p>  | <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ ณ จุดให้บริการประชาชน - เผยแพร่ทาง Website ของหน่วยงาน Facebook และ Line กลุ่มต่าง ๆ    | <ul style="list-style-type: none"> - 31 มีนาคม 2568 - ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของ ป.ป.ช. | <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เป็นผู้ปฏิบัติ - สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม การปฏิบัติ | <p>ทุก 1 เดือน</p> |
| <p>2.2. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> | <p>พัฒนาระบบการให้บริการ Online (บูรณาการ แผนการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศของ หน่วยงาน)</p>  | <p>ระบบการให้บริการ E -Service</p>  | <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบ Police 4.0 - ระบบการแจ้งความตีบนาคคี - สถิติคดีอาญา ระบบ CRIMES  | <ul style="list-style-type: none"> - ทำ Info Graphic ดานละ 1 แผ่น - ทำป้ายติด ณ จุดบริการ One Stop Service - เผยแพร่ทาง Website ของสถานีตำรวจ  | <p>31 มีนาคม 2568</p> | <p>หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม</p> | <p>ทุก 1 เดือน</p> |

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ | ผลผลิต | วิธีการสร้างการรับรู้ | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|---|--|---|---|--|--|---|---------------------|
| <p>3.การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตามแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ 3.1การเปิดเผยข้อมูล</p> | <p>ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1 - O25</p>  | <p>ดำเนินการตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568</p>  | <p>เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุก กิจกรรม</p>  | <p>เผยแพร่ทาง Website ของสถานีตำรวจ</p>  | <p>ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568</p> | <p>ตนคำสัง สก. สุวรรณคูหา ที่ 38/2568 ลง 28 กุมภาพันธ์ 2568 เรื่องตั้ง ตั้ง คณะทำงาน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568</p> | <p>ทุก 1 เดือน</p> |
| <p>3.2. การป้องกันการรับสินบน</p> |  | <p>จัดทำข้อมูลการป้องกันการรับ สินบน</p>  | <p>- จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน - จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการ ในสังกัด</p>  | <p>Info Graphic โครงสร้าง 1 ชั้นงาน No Gift Policy</p>  | <p>31 มีนาคม 2568</p> | <p>หัวหน้างาน ทุกสายงาน เป็นผู้ ควบคุม</p> | <p>ทุก 1 เดือน</p> |

พ.ต.อ. 
(พงศศักดิ์ ชัยชนะกุล)
ผกก.สภ.สุวรรณคูหา